

PROGRAMME DE FORMATION : PRENDRE DE LA HAUTEUR SUR VOTRE ROLE DE MANAGER INTERMEDIAIRE

DUREE : 3 + 1 JOURS (28 HEURES)

Date de mise à jour : 4/05/2021



OBJECTIFS OPERATIONNELS VISES / COMPETENCES VISEES

- **O1 Objectif 1** : Prendre conscience de vos atouts et axes d'amélioration pour développer une démarche d'amélioration continue
- **O2** : Améliorer l'accueil des salariés et animer votre équipe pour les motiver et les fidéliser
- **O3** : Développer l'attitude assertive pour accroître votre leadership et prévenir les conflits
- **O4** : Suivre votre expérimentation et votre plan d'actions pour ancrer les acquisitions dans le temps

CONTENU DE LA FORMATION

O1 : Développer une démarche d'amélioration continue

- Les enjeux et le rôle du manager. Les déterminants de la motivation chez les individus. Définition du leadership
- Travail en sous-groupe pour identifier le style de management qui vous motive et vos attentes
- Auto évaluation à partir d'un référentiel et analyse de votre pratique.
- Constats sur vos atouts et points d'amélioration

O2 : Motiver et fidéliser vos salariés

- Analyser les effets de la communication par un jeu ludique
 - Comment communiquez-vous ? Test PNL et restitution
 - Les conditions de réussite pour accueillir et intégrer de nouveaux salariés
 - Les 3 modes de communication pour optimiser la mémorisation de vos salariés
 - Exercices pratiques sur le questionnement, la reformulation et l'écoute active
- Mener des entretiens d'accompagnement pour reconnaître vos salariés et développer leur savoir être

O3 : Développer l'attitude assertive pour prévenir les conflits

- Comment managez-vous ? Questionnaire de développement personnel
- Apports sur les 4 profils et initiation à l'assertivité. Les éléments pour développer votre leadership.
- Les postures positives et négatives
- Les répercussions d'un management laxiste, autoritaire, ambiguë ou empathique
- Comment réagir avec un salarié à l'attitude agressive, passive ou de manipulation ?
- Quelle attitude de communication privilégier pour anticiper les tensions ?
- 6 techniques pour prévenir les conflits sans violence
- Prévoir un plan d'actions pour l'inter session

O4 : Groupe de suivi et d'entraide plusieurs mois après

- Vérifier les acquis et faire des piqûres de rappels
- Analyse de la pratique en intersession, échanges sur les expérimentations
 - Chaque participant expose les situations délicates qu'il rencontre
 - Le groupe propose des solutions, ainsi que le consultant
- Co-construction de solutions répondant aux préoccupations sur un tableau « Problèmes / Solutions »
 - Chacun alimente ce support et repart avec des réponses à mettre en pratique



MODALITES D'EVALUATION ET FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

- **EO1** Evaluation de l'Objectif 1 : Photo des attentes des participants + Auto-positionnement de début + 3 questions QCM Evaluation des Acquis de Fin de Formation QEAF
- **EO2** : 3 questions QEAF
- **EO3** : 3 questions QEAF + Auto positionnement de fin et comparaison + Evaluation satisfaction bénéficiaires
- **EO4** : Travail collaboratif

Délivrance d'une attestation de formation à l'issue de la prestation

MODALITES ET DELAIS D'ACCES A LA FORMATION / OBLIGATIONS REGLEMENTAIRES

Modalités : Sur demande par téléphone, mail ou site internet - Via le bulletin d'inscription + acompte de réservation

Délais : inter-entreprises, 7 jours avant le début de la formation et selon place disponible. Intra, à convenir

Obligations réglementaires : aucune

PUBLIC, PREREQUIS, CONSEILS PRATIQUES, LIEU, DATES, NOMBRE DE PARTICIPANTS

- Public : managers de proximité, intermédiaire
- Prérequis : aucun
- Conseils pratiques : chaque participant doit venir avec 1 crayon + papier + masque + bouteille d'eau pour les mesures sanitaires
- Lieu inter : sur les Pays de la Loire
- Lieu intra : au sein de votre entreprise
- Dates : 3 jours consécutifs + 1 jour à définir avec le groupe plusieurs mois après
- Nombre de participants : 9 maximum pour des raisons pédagogiques

TARIFS

Intra

800 € entre 1 et 2 stagiaire(s)/jour

1000 € entre 3 et 4 stagiaires/jour

1 300 € entre 5 et 8 stagiaires/jour

Inter

250 € par stagiaire/jour, soit pour 4 jours, 1000 € /per

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP



Nos locaux sont accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite et aux personnes en situation de handicap. Si l'un de vos salariés est concerné, contactez-nous pour une étude personnalisée

PROFIL INTERVENANTE

Consultante senior spécialisée en Management, RH, Communication, Efficacité professionnelle. Expertise de 24 ans,

Diplômée du Master 2 RH, option Communication, Management, Gestion de projets.

Formée aux outils de la psychologie moderne : hypnose conversationnelle, Palo Alto, PNL, Assertivité...

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES

- Test de personnalité, utilisation de la PNL pour faciliter l'ancrage des acquisitions
- Pédagogie interactive, échanges et analyse de la pratique
- Apports illustrés avec support visuel alternés de pratiques
- Travail collaboratif entre participants et/ou jeux de rôle
- Remise d'un livret aide-mémoire
- Moyens : boîte à outils ludiques et du développement personnel, exercices
- Organisme certifié Datadock

